



POLÍTICA DE GESTÃO ORÇAMENTÁRIA

1. OBJETIVO

A Política de Gestão Orçamentária tem como objetivo elaborar, executar, simular cenários, acompanhar e analisar a movimentação financeira da Confederação Brasileira de Tiro com Arco.

2. ÁREAS ENVOLVIDAS

- * Planejamento
- * Financeiro

3. DIRETRIZES

A Política de Gestão Orçamentária da CBTARCO será estabelecida de acordo com os 4 grandes estágios:

3.1 PLANEJAMENTO FINANCEIRO ANUAL

Planejamento de recursos LAP: No período de junho a outubro de cada ano será planejado e elaborado o orçamento do ano seguinte contemplando os projetos que serão custeados com recursos da LAP.

Outubro: Elaboração e aprovação do Orçamento

Novembro: Aprovação do calendário esportivo e envio do planejamento orçamentário anual ao COB para aprovação.

Dezembro: Publicação do calendário e orçamento para o exercício seguinte.

Ano todo: Monitoramento contínuo dos gastos, comparando realizado e orçado.

3.2 PLANEJAMENTO RECURSOS OUTRAS FONTES/RECURSOS PRÓPRIOS

Agosto: Desenho de orçamento preliminar com apresentação de três cenários (otimista, normal e pessimista) com identificação do que pode ser acrescentado e o que pode vir a ser cortado no exercício seguinte.

Setembro: Identificação dos principais riscos e oportunidades com possível revisão de cenário e discussão de premissas de cada cenário.

Outubro: Revisão final de cada cenário.

Novembro: Seleção do cenário que será o orçamento oficial do ano entrante, em função do ambiente e do avanço na implementação dos planos.

Dezembro: Publicação do calendário e orçamento para o exercício seguinte.

Ano todo: Monitoramento contínuos dos gastos, comparando realizado e orçado.

3.3 RECEBIMENTO DE RECURSOS

Recursos LAP: A liberação dos recursos para execução dos projetos de LAP acontece mensalmente e está condicionado a prestação de contas de projetos anteriores. Caso a Confederação encontre-se com pendências junto ao COB (vermelho), estes projetos ficam suspensos até o atendimento do saneamento ou ressaneamento.

Demais recursos/Recursos próprios: Repasses de Federações Internacionais, patrocínios, parcerias, taxas e inscrições diversas.



A liberação dos recursos para cada linha do orçamento acontecerá no fluxo previsto anteriormente e aplicado ao projeto relacionado

3.4 EXECUÇÃO DO PLANEJAMENTO FINANCEIRO

Após a liberação dos créditos, a Confederação está apta a utilizar os valores creditados nos projetos sejam eles com recursos da LAP ou recursos próprios.

3.5 PLANEJAMENTO ANUAL FINANCEIRO

Nos meses de setembro são planejados e submetidos para o COB os projetos para o ano seguinte.

3.6 PRESTAÇÃO DE CONTAS

A prestação de contas acontece após a execução do projeto e envolve a sua conformidade com os itens planejados. Em caso de desconformidade, essa prestação de contas pode ter um impacto significativo nas contas da Entidade nas hipóteses de recomposição.

4. DEFINIÇÕES DOS PROJETOS A SEREM EXECUTADOS

Os projetos que serão executados são divididos em 2 grandes blocos Projetos Mensais: Os projetos mensais têm como objetivo a estruturação administrativo-financeira da CBTARCO, como pagamento de salários e benefícios, assim como aluguel e logística de trabalho (site, telefonia, aluguel da sede). Os projetos mensais fixos da CBTARCO são: Pagamento de Serviços e Fomento das Modalidades, Manutenção da Entidade, Treinadores e Equipes Técnica.

Projetos Esportivos: Os projetos esportivos estão relacionados com o planejamento estratégico anual da CBTARCO.

5. DEFINIÇÃO DA DISTRIBUIÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Os valores percebidos para a CBTARCO devem seguir os seguintes critérios de distribuição.

6. FECHAMENTO

Regras Aplicáveis: LAP.

Revisão: A Política Orçamentária será revisada anualmente.

Fluxo de Aprovações: Para publicação da Política Orçamentária é necessária a aprovação do Diretor Presidente da organização e do Conselho de Administração.

Maricá – RJ, 05 de janeiro de 2024.

Atenciosamente,

João Luiz Araujo da Cruz

Presidente Brasil Arco

7. FLUXOGRAMA

